

Принято с учетом мнения

Совета обучающихся

протокол № 4

от « 17 » 12 20 14 г.

Утверждаю.

Директор МАОУ ПГО «СОШ - Лицей №4

«Интеллект»

В.Г Никитин.

« 23 » 12 20 14 г.

Приказ № 91-2 от « 23 » 12 20 14 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете старшеклассников
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
Полевского городского округа
«Средняя общеобразовательная школа - лицей № 4 «Интеллект»

Настоящее положение разработано на основе Закона РФ «Об образовании», примерного положения об ученическом совете.

1. Общие положения.

1. Совет старшеклассников состоит из учащихся 9-11-х классов и является органом самоуправления в школе, основанным на согласии и сотрудничестве.
2. Деятельность Совета строится на общечеловеческих принципах демократии, гуманности, согласия, открытости.
3. Совет старшеклассников действует на основе Закона «Об образовании», Конвенции о правах ребенка, Устава школы, принципов выборности и подотчетности, обновляемости и преемственности.
4. Члены Совета старшеклассников являются связующим звеном между организаторами детского коллектива и классом. Доводят до сведения класса и классного руководителя решения Совета старшеклассников.
5. Совет старшеклассников собирается 1 раза в месяц и по мере необходимости.
6. Совет старшеклассников участвует в планировании и организации внеклассной и внешкольной работы учащихся.
7. Выборы в Совет старшеклассников проводятся ежегодно на собрании учащихся 9-11-х классов.
8. Членами Совета старшеклассников могут быть выбранные классом учащиеся 9-11-х классов (как минимум 1 человек от каждого класса), имеющие желание работать в Совете, быть в центре школьной жизни.
9. Членами Совета старшеклассников не могут быть учащиеся, не подчиняющиеся Уставу школы, не выполняющие правила поведения.
10. Члены Совета старшеклассников за систематическое непосещение заседаний и невыполнение возложенных на них обязанностей общим

голосованием могут быть исключены из Совета.

II. Цели и задачи.

1. Целью деятельности Совета старшеклассников является реализация права воспитанников на участие в управлении образовательным учреждением.
2. Совет старшеклассников осуществляет поддержку и развитие инициатив воспитанников в школьной жизни.
3. Организует школьный досуг учащихся (подготовка и проведение внеклассных и внешкольных мероприятий).
4. Освещает события школьной жизни.
5. Организует самообслуживание в школе (дежурство, генеральные уборки в кабинетах, благоустройство школьной территории).
6. Участвует в городских сборах активистов школ.

III. Организация работы Совета старшеклассников.

1. Из числа своих членов Совет избирает председателя, его заместителя, секретаря, руководителей центров.
2. Председатель Совета старшеклассников координирует работу центров, ведет заседания Совета старшеклассников.
3. Секретарь Совета старшеклассников отвечает за документацию Совета и ведет протокол каждого заседания Совета старшеклассников.
4. Работа Совета старшеклассников организуется на основе планирования и текущих дел.
5. Заседания Совета старшеклассников проводятся один раз в месяц. По мере необходимости на заседания Совета и его комиссий приглашаются представители классов, не избранные в состав Совета.
6. На заседаниях Совета старшеклассников анализируется каждое мероприятие, проведенное членами Совета старшеклассников в школе и вне ее.
7. Гласность работы Совета старшеклассников, оперативность доведения всех его решений до каждого ученика обеспечивается регулярной информацией членов совета старшеклассников на классных собраниях, через школьную газету, стенд Совета старшеклассников.
8. Совет старшеклассников налаживает дежурство по школе и в классах. С учетом конкретных условий работы совет старшеклассников по согласованию с директором школы разрабатывает Положение о дежурстве по школе и его график.
9. Совет старшеклассников руководит деятельностью всех детских органов самоуправления в школе и организует жизнедеятельность школьного коллектива.
10. Члены совета старшеклассников, не выполняющие своих обязанностей в течение одного месяца без уважительных причин, слагают свои

полномочия. Классные коллективы проводят довыборы в состав Совета старшеклассников.

11. Совет планирует, организует и осуществляет деятельность по следующим направлениям:

- *Центр правопорядка* - организует рейды порядка, беседы, игры по соблюдению правил безопасности жизнедеятельности, дежурство на общешкольных мероприятиях;
- *Центр по работе с младшими школьниками* – проводит тематические беседы, организует соревнования, конкурсы, игры и другую деятельность творческую в младших классах;
- *Центр социально – культурной деятельности* – разработка сценариев, проведение праздников и массовых мероприятий, организация социально – значимых дел, участие в смотрах, проведение акций;
- *Пресс - центр* – социально – значимый орган. Создает имидж школы, повышает статус ученика школы – лицея № 4, занимается поисковой работой и музееведением, производит информирование о проделанной работе Совета старшеклассников через СМИ, предоставляет материалы для школьного сайта.
- *Центр спорта и здоровья* – занимается пропагандой здорового образа жизни, помогает учителям физкультуры в организации физкультурно-оздоровительных мероприятий.
- *Центр интеллектуальной деятельности* – организует интеллектуальное движение для школьников, проводит и участвует в тематических мероприятиях.

IV. Права и обязанности членов Совета старшеклассников

Члены Совета старшеклассников обязаны:

1. Принимать активное участие в деятельности Совета.
2. Быть опорой администрации школы, организаторов детского коллектива, классных руководителей во всех делах школы и класса.
3. Доводить до сведения учителей и учащихся решения Совета старшеклассников.
4. Способствовать формированию и развитию позитивной образовательной мотивации у школьников.

Совет старшеклассников имеет право:

1. Проводить на территории школы собрания, и иные мероприятия 1 раз в месяц.
2. Создавать печатные органы. Размещать на территории школы информацию в отведенных для этого местах (на стенде Совета старшеклассников) и в школьных средствах информации, получать время для выступлений своих представителей на классных часах и родительских собраниях.
3. Направлять в администрацию школы письменные запросы, предложения и получать на них официальные ответы. Вносить в администрацию школы предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса школы.
4. Знакомиться с нормативными документами школы и их проектами, вносить к ним и в план воспитательной работы школы свои предложения.
5. Получать от администрации школы информацию по вопросам жизни школы. Проводить встречи с директором школы и другими представителями администрации.
6. Представлять интересы воспитанников в администрации школы, на педагогических советах, собраниях, посвященных решению вопросов жизни школы.
7. Организовывать работу общественной приемной Совета старшеклассников, сбор предложений воспитанников, проводить среди воспитанников опросы и референдумы, ставить вопрос о решении поднятых школьниками проблем перед администрацией школы, другими органами и организациями.
8. Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц школы, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий Совета старшеклассников.
9. Устанавливать отношения и организовывать совместную деятельность с Советами старшеклассников других учебных заведений.
10. Направлять представителей Совета старшеклассников на заседания органов управления школой, рассматривающих вопросы о дисциплинарных проступках воспитанников.
11. Использовать оргтехнику, средства связи и другое имущество по согласованию с администрацией.
12. Участвовать в формировании составов школьных делегаций на мероприятиях городского уровня и выше.